

REGULAMIN W SPRAWIE KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Z CZŁONKAMI SPÓŁDZIELNI

28.02.2017

§ 1

1. Regulamin określa zasady i sposób przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami zamieszkałymi w budynkach zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Widok” w Krakowie.
2. Celem konsultacji społecznych jest zebranie opinii w przedstawionej sprawie lub w stosunku do propozycji zgłoszonych przez mieszkańców, dotyczących części wspólnych Spółdzielni, terenów lub spraw.
3. Konsultacje społeczne może zastąpić opinia Domowych Rad Mieszkańców (działających zgodnie z *Regulaminem Domowych Rad Mieszkańców i Społecznych Rad Garazowych*), których nieruchomości dotyczy przedmiot konsultacji.
4. Wyniki przeprowadzonych konsultacji społecznych nie są wiążące dla Zarządu Spółdzielni, lecz stanowią istotną opinię w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
5. Ostateczne decyzje w sprawach poddanych pod konsultacje społeczne podejmuje uprawnione Organy Spółdzielni.

§ 2

1. Konsultacje społeczne w danej kwestii mogą być przeprowadzone:
 - a. z inicjatywy Zarządu SM „Widok”,
 - b. na wniosek Rady Nadzorczej, z przedstawioną tematyką konsultacji, poparty uzasadnieniem,
 - c. na wniosek mieszkańców SM „Widok”, z przedstawioną tematyką konsultacji, poparty uzasadnieniem, a także z załączoną listą poparcia dla wniosku podpisaną przez minimum:
 - i. 5 mieszkańców dla obszaru określonego w §2 pkt 4a,
 - ii. 10 mieszkańców dla obszaru określonego w §2 pkt 4b,
 - iii. 50 mieszkańców dla obszaru określonego w §2 pkt 4c, d, e.
2. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konsultacjach społecznych w przedstawionych sprawach są pełnoletnie osoby fizyczne i prawne zamieszkujące lokale będące w zasobach

- SM „Widok”, bez względu na członkostwo w SM „Widok” oraz bez względu na rodzaj posiadanego tytułu prawnego do lokalu.
3. Konsultacje społeczne mogą dotyczyć kwestii związanych z zasobami zarządzanymi przez SM „Widok”, będącymi częściami wspólnymi oraz sprawami istotnymi dla Spółdzielni i jej mieszkańców.
 4. Konsultacje społeczne mogą obejmować obszar:
 - a. części nieruchomości i jej mieszkańców - jeśli sprawa dotyczy tylko wskazanej części nieruchomości i może mieć wpływ na jej mieszkańców,
 - b. danej nieruchomości i jej mieszkańców - jeśli sprawa dotyczy tylko tej nieruchomości i może mieć wpływ na jej mieszkańców,
 - c. kilku nieruchomości i jej mieszkańców - jeśli sprawa dotyczy kilku nieruchomości i może mieć wpływ na ich mieszkańców,
 - d. całego terenu SM „Widok” - jeśli sprawa dotyczy całego terenu SM „Widok” i może mieć wpływ na wszystkich jego mieszkańców,
 - e. spraw istotnych dla całej Spółdzielni i jej mieszkańców.
 5. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane w formie:
 - a. papierowej ankiety dostarczonej do skrzynek pocztowych poszczególnych lokali SM „Widok”,
 - b. papierowej ankiety dostępnej w budynku administracyjnym SM „Widok”,
 - c. ankiety dostępnej do pobrania ze strony internetowej SM „Widok: i wydrukowania,
 - d. ankiety dostępnej do wypełnienia na stronie internetowej SM „Widok”.
 6. Możliwe jest zastosowanie podczas przeprowadzania konsultacji społecznych więcej niż jednej formy wymienionych w ust. 5.
 7. Ankiety wymienione w ust. 5 pkt a, b i c, muszą zostać dostarczone przez mieszkańców do Spółdzielni w sposób w nich określony (np. skrzynka pocztowa budynku administracyjnego SM „Widok”, listownie, adres poczty internetowej).
 8. Zakres i formę konsultacji społecznych każdorazowo określa lub zatwierdza (w przypadku wniosku Rady Nadzorczej lub grupy mieszkańców) Zarząd SM „Widok”.
 9. Ankieta powinna zawierać:
 - a. zarys tematyki objętej konsultacjami społecznymi oraz przewidywane koszty konsultowanych zmian,
 - b. zakres konsultacji społecznych,
 - c. termin trwania konsultacji,
 - d. miejsce, sposób i ostateczny termin składania ankiet (w przypadku ankiet papierowych),

- e. pouczenie, że wynik konsultacji nie jest wiążący dla Zarządu Spółdzielni,
- f. pytanie lub pytania z wariantami (odpowiedziami) do wyboru dotyczące tematyki konsultacji społeczne,
- g. w przypadku ankiet nieanonimowych - miejsce na imię i nazwisko osoby oddającej głos, jej adres zamieszkania na terenie SM „Widok” oraz czytelny podpis (w przypadku ankiet papierowych).

§ 3

1. Konsultacje społeczne przeprowadza Zarząd SM „Widok” przy pomocy pracowników Spółdzielni.
2. Przed przeprowadzeniem konsultacji społecznych może zostać zorganizowane spotkanie z mieszkańcami dotyczące kwestii, które mają być poddane konsultacjom.
3. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych, jej tematyce, zakresie i czasie trwania wywieszane jest każdorazowo na osiedlowych, ogólnodostępnych tablicach informacyjnych lub tablicach informacyjnych w danej nieruchomości (w przypadku gdy konsultacje dotyczą tylko danej nieruchomości lub jej części) oraz umieszczane na stronie internetowej SM „Widok”,
4. Konsultacje społeczne polegają na wyborze lub udzieleniu odpowiedzi na przedstawione pytanie, zawarte w ankiecie.
5. Na każdy lokal będący w zasobach SM „Widok” przypada jeden głos.
6. Ankiety wypełnione i zwrócone po terminie konsultacji nie będą brane pod uwagę.

§ 4

1. Wyniki konsultacji opracowują wyznaczeni pracownicy SM „Widok”.
2. Z poszczególnych konsultacji społecznych, niezwłocznie po ich zakończeniu, sporządzany jest szczegółowy protokół zawierający minimum:
 - a. zwięzły opis przedmiotu, zakresu, terminu i tematyki konsultacji,
 - b. postawione pytanie/pytania i możliwe odpowiedzi,
 - c. liczbę zwróconych ankiet,
 - d. liczbę prawidłowo wypełnionych ankiet,
 - e. liczbę głosów oddanych w danym pytaniu na daną odpowiedź.
3. Wyniki konsultacji zostają każdorazowo wywieszane na osiedlowych, ogólnodostępnych tablicach informacyjnych lub tablicach informacyjnych w danej nieruchomości



(w przypadku gdy konsultacje dotyczą tylko danej nieruchomości lub jej części) oraz umieszczane na stronie internetowej SM „Widok”.

4. Zarząd Spółdzielni zobowiązany jest każdorazowo ustosunkować się do wyników ankiety oraz podać informacje o sposobie jej wykorzystania.



Sekretarz Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej WIDOK

Maria Sowa-Szczecińska



Przewodniczący Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej WIDOK

Wojciech Litwicki